

DEMAND

BUSINESS PROCESS MANAGEMENT

“Any process is better than no process. A good process is better than a bad process. Even a good process can be improved” (Hammer)

CHE COS'È BPM

Il corso ha l'obiettivo di trasferire metodi e tecniche per una corretta e completa gestione del ciclo di vita di un processo in tutte le sue fasi, secondo un approccio operativo di Business Process Management, introducendo le principali pratiche e standard di modellazione. Le metodologie adottate rappresentano un valido strumento per ridisegnare ed ottimizzare i processi di business, garantire l'integrazione con i dipartimenti IT e l'efficacia e l'efficienza nei progetti di cambiamento. Il Business Process Management è una disciplina che offre soluzioni in grado di ottimizzare la gestione dei processi aziendali e di garantire il loro allineamento rispetto agli obiettivi di business. Attraverso metodi e tecnologie finalizzate ad aumentare le performance delle organizzazioni, il BPM consente di creare un modello operativo “process oriented”, in grado di fissare le tappe di crescita dell'azienda integrando persone e tecnologie.

A CHI È RIVOLTO IL CORSO

- Responsabili dei Sistemi Informativi
- Responsabili di Organizzazione e Processi
- Manager e Professionisti responsabili di progetti in ambito BPM

OBIETTIVI DEL CORSO

- Comprendere il valore aggiunto del Business Process Management quale metodologia di riferimento nei percorsi di innovazione aziendale e come strumento di supporto decisionale che consenta di approfondire in drill down le singole attività e le informazioni chiave ad esse collegate che sono il fondamento per la pianificazione, il budgeting, l'organizzazione, la compliance, il change management;;
- Acquisire le competenze sugli aspetti tecnologici del Business Process Management ed in particolare:
 - Gestione dei sistemi di BPM (BPMS);
 - Formulazione di modelli di processo eseguibili;
 - Gestione delle funzionalità e delle tecnologie di Process Mining.
- Migliorare l'approccio operativo a supporto delle fasi di identificazione, analisi ed improvement dei processi aziendali per favorirne una gestione agile e dinamica.


DURATA:

4 GIORNI

CONTENUTI DEL CORSO

I contenuti e il materiale del corso sono in lingua inglese e basati sui seguenti elementi:

- Introduzione al BPM;
- Prassi e principi fondamentali del BPM;
- Storia del BPM e relazioni con altre metodologie di business improvement: Six Sigma, Lean Management e Business Process Reengineering.
- Process Identification:
 - Identificazione dei processi e loro relazioni gerarchiche e temporali;
 - Process Architecture: tecniche di base e metodi associati;
 - Process Portfolio Management: selezione dei processi da gestire in base al loro allineamento strategico e alle loro performance;
 - Le insidie della Process Identification.
- Process Modelling:
 - Introduzione al Process Modelling con l'utilizzo del Business Process Model and Notation (BPMN) 2.0;
 - Modellazione di base ed avanzata;
 - Gestione della complessità dei modelli;
 - Gestione di eventi ed eccezioni;
 - Linee guida e convenzioni.
- Process Discovery:
 - Metodi per la discovery dei modelli di processo;
 - Linee guida sulla qualità dei modelli;
 - Le insidie del Process Discovery
- Process Analysis:
 - Analisi qualitativa e quantitativa dei processi;
 - Le insidie della Process Analysis.
- Process Redesign:
 - Metodi per il continuous process improvement;
 - Metodi per la process innovation;
 - Le insidie del Process Redesign.
- Process Automation e Process Mining – gli aspetti tecnologici del BPM:
 - Comprensione dei sistemi di BPM (BPMS);
 - Architetture, vantaggi e sfide nell'introduzione di BPMS;
 - I principi guida del Process Mining;
 - Elementi caratterizzanti e fasi del Process Mining.

PERSONALE DOCENTE

I docenti HSPI hanno un'esperienza pluriennale nella conduzione di progetti complessi, presso organizzazioni IT di medie e grandi dimensioni, e sono in possesso delle certificazioni AgilePM Approved Trainer, PRINCE2 Approved Trainer, MoP Approved Trainer, DevOps Approved Trainer, PRINCE2 Agile Approved Trainer e Professional Scrum Master. Grazie all'esperienza maturata nell'attuazione delle best practice del corso e nell'insegnamento delle metodologie di Project & Portfolio Management, Service Management ed Enterprise Architecture, i trainer HSPI riescono a portare in aula esempi concreti di applicazione pratica dei concetti trattati.

L'AZIENDA

HSPI SpA è una società di consulenza direzionale specializzata in progetti di ICT Governance, gestione del cambiamento organizzativo e Information Risk Management. Fortemente orientata all'utilizzo di best practice internazionali quali ITIL®, COBIT®, PMP, PRINCE2 e TOGAF®, ne sostiene la diffusione mediante l'applicazione nel contesto dei propri clienti, la formazione e le attività di volontariato.

HSPI è certificata UNI EN ISO9001:2015 per l'erogazione dei servizi di formazione e accreditata ente di formazione specializzato (ATO e AEO) da APMG International e PEOPLECERT.

HSPI è certificata secondo la norma ISO37001:2016 sulle politiche di anticorruzione.

CONTATTI

Per iscrizioni al corso e informazioni, invia un'e-mail a formazione@hspi.it.