

DEMAND

# STRUCTURED THINKING & PRESENTATION

*“Imparare ad analizzare un problema, impostare le possibili soluzioni e comunicarle, facilitando il processo decisionale”*

## CHE COS'È LA STRUCTURED THINKING & PRESENTATION

- Structured Thinking & Presentation è una metodologia per strutturare e rappresentare in maniera efficace il proprio pensiero.
- Consiste nella costruzione del pensiero logico per comprendere il contesto e le principali problematiche da affrontare, per organizzare le informazioni e definire la soluzione, per realizzare il documento da presentare ai destinatari.
- Fornisce gli strumenti per progettare, redigere e trasferire i contenuti “chiave” di un lavoro o di un progetto agli interlocutori desiderati, assicurandosi la massima incisività del contenuto, la condivisione degli obiettivi e la partecipazione alla realizzazione.

## OBIETTIVI DEL CORSO

- Disporre degli strumenti utili per un'analisi strutturata ed efficace dei contenuti.
- Saper sintetizzare i risultati di un lavoro svolto, in un documento di lavoro.
- Riuscire a comunicare in maniera convincente i messaggi chiave ad un pubblico interno (colleghi, collaboratori, Direzioni) e/o ad un pubblico esterno (Enti/Clienti).



**DURATA:**  
2 GIORNI

## A CHI È RIVOLTO IL CORSO

- Risorse impegnate in aree strategiche che devono sviluppare una forte capacità di analisi e sintesi.
- Tutti coloro che si trovano a dover frequentemente impostare e presentare i risultati di un'attività lavorativa (es. Project Manager, Demand e Service Manager).

## CONTENUTI DEL CORSO

- L'impostazione logica del contenuto: tecniche di analisi e di sintesi
- Gli elementi che costituiscono la comunicazione
- I rischi di una cattiva comunicazione
- Costruire una presentazione:
  - gli elementi costitutivi della presentazione;
  - i concetti di base della Piramide di Barbara Minto;
  - le tecniche della Piramide di Barbara Minto;
  - la redazione del documento;
  - modelli di standardizzazione.
- Principi base della comunicazione scritta
- La gestione dell'ascolto:
  - il profilo di chi ascolta;
  - la personalizzazione del messaggio.
- La gestione della comunicazione in pubblico:
  - le abilità del relatore;
  - le Tecniche di presentazione.

## PERSONALE DOCENTE

I docenti HSPI hanno un'esperienza pluriennale nella conduzione di progetti complessi, presso organizzazioni IT di medie e grandi dimensioni, e sono in possesso delle certificazioni AgilePM Approved Trainer, PRINCE2 Approved Trainer, MoP Approved Trainer, DevOps Approved Trainer, PRINCE2 Agile Approved Trainer e Professional Scrum Master. Grazie all'esperienza maturata nell'attuazione delle best practice del corso e nell'insegnamento delle metodologie di Project & Portfolio Management, Service Management ed Enterprise Architecture, i trainer HSPI riescono a portare in aula esempi concreti di applicazione pratica dei concetti trattati.

## L'AZIENDA

HSPI SpA è una società di consulenza direzionale specializzata in progetti di ICT Governance, gestione del cambiamento organizzativo e Information Risk Management. Fortemente orientata all'utilizzo di best practice internazionali quali ITIL®, COBIT®, PMP, PRINCE2 e TOGAF®, ne sostiene la diffusione mediante l'applicazione nel contesto dei propri clienti, la formazione e le attività di volontariato.

HSPI è certificata UNI EN ISO9001:2015 per l'erogazione dei servizi di formazione e accreditata ente di formazione specializzato (ATO e AEO) da APMG International e PEOPLECERT.

HSPI è certificata secondo la norma ISO37001:2016 sulle politiche di anticorruzione.

## CONTATTI

Per iscrizioni al corso e informazioni, invia un'e-mail a [formazione@hspi.it](mailto:formazione@hspi.it).