



EMIT
EXECUTIVE PROGRAMME
DIGITAL INNOVATION &
GOVERNANCE
X EDIZIONE
FORMULA WEEKEND

In collaborazione con

EMIT

Executive Programme

Digital Innovation & Governance

Formula weekend

Introduzione

Il Digitale rappresenta una leva competitiva che consente all'azienda di innovare i propri prodotti e servizi, aumentarne la qualità e ridurne i costi.

La Direzione Sistemi Informativi (DSI), composta da personale con elevate **competenze tecniche**, oggi più che mai ha l'esigenza di capacità manageriali che assicurino all'azienda:

- la definizione di strategie di business che integrino le opportunità offerte dalle tecnologie digitali;
- la velocità e la flessibilità nella realizzazione di servizi innovativi, sicuri e user-centered;
- il governo dei progetti e dei fornitori e la qualità dei servizi.

Attraverso la formazione manageriale i professionisti della DSI possono potenziare le **capacità di partecipare attivamente al miglioramento delle organizzazioni a cui appartengono, individuando soluzioni coerenti con le strategie aziendali, con le opportunità offerte dall'innovazione digitale e con le risorse di cui l'azienda dispone.**



EMIT È LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI CHE I PARTECIPANTI PORTANO NELLE NOSTRE ORGANIZZAZIONI

Stefano Tomasini
Direttore Centrale per
l'Organizzazione Digitale, INAIL

EMIT PERMETTE DI CONDIVIDERE ESPERIENZE E COMPETENZE CON MANAGER DI ALTRE ORGANIZZAZIONI

Massimo Fedeli
CIO, ISTAT

EMIT è finalizzato allo sviluppo delle competenze manageriali necessarie all'**innovazione e alla gestione dei servizi digitali** consolidando e integrando:

COMPETENZE DI IT GOVERNANCE E MANAGEMENT

Demand Mgmt

Requirement Engineering

Service Design

Data Governance

IT Service Mgmt

Information Security Gov.

Deployment

Asset Mgmt

Service Support

IT Operation

COMPETENZE MANAGERIALI E GESTIONALI

Project Mgmt

Gestione del cambiamento

Financial Mgmt

Business Process Mgmt

Design Thinking

Comunicazione

Vendor Management



L'obiettivo del programma è perfezionare e integrare le competenze necessarie per il governo dell'IT, sfruttando la disciplina dell'IT Governance come abilitatore dei processi di innovazione e trasformazione aziendale

COMPETENZE DI INNOVAZIONE E TRASFORMAZIONE DIGITALE

Cybersecurity

Agile Project Mgmt

Agile development

Usability & user experience

DevOps

Digital organization

Big data

Blockchain

Artificial intelligence

Mobile & IoT

DESTINATARI

Il Programma si rivolge a figure manageriali e tecniche della DSI motivate a investire sullo sviluppo della propria professionalità, che vogliano approfondire le conoscenze necessarie per operare con sicurezza e successo.

Alcuni ruoli aziendali che possono trarre beneficio dal Programma sono:



CIO (Chief Information Officer),
IT Manager e loro prime linee



Demand Manager, sia nelle funzioni di
Business che nella DSI



Project Manager e
Service Manager



Specialisti di Processo
e di Funzione



IS Auditor Information Security
Manager

IL CANDIDATO IDEALE DI QUESTA INIZIATIVA

- Possiede 10/15 anni di esperienza nei Sistemi Informativi;
- È laureato, preferibilmente in ingegneria, economia ed organizzazione aziendale o scienze dell'informazione;
- Ha un alto potenziale con prospettive di crescita ed è in grado di gestire risorse e iniziative progettuali;
- Ha una forte motivazione personale e capacità di mettersi in discussione.



UN CORPO DOCENTE CHE HA PROFESSIONALITÀ MOLTO IMPORTANTI, CHE TRASMETTE ESPERIENZE CONCRETE, UTILI PER AFFRONTARE LA REALTÀ OPERATIVA

Luca De Santis
CIO, Cassa Geometri

UN'OCCASIONE PER FOCALIZZARSI SU BEST PRACTICE, METODOLOGIE E STANDARD SEMPRE PIÙ NECESSARI NEL MONDO DELL'ICT PER SUPPORTARE IN MODO EFFICACE LA MIA ORGANIZZAZIONE NELL'ESECUZIONE DELLE STRATEGIE E NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI BUSINESS

Fabio Pacelli
CIO – Gestione Servizi Aeroporti
Campani S.p.A. gruppo F2i

LA SFIDA DIGITALE

Le competenze sviluppate con EMIT favoriscono la **capacità di governare l'innovazione e la trasformazione digitale dell'azienda**, assicurando la capacità di:



LA COMPETENZA DI HSPI

La forte esperienza su **IT Governance, Business Consulting e Digital Innovation** ha permesso ad HSPI di sistematizzare le competenze necessarie per il governo delle Direzioni Sistemi Informativi e progettare questo Executive Program basato su tre direttrici principali:

Sviluppo delle competenze di processo per la gestione del l'intero ciclo di vita dei Progetti e Servizi IT

Percorsi formativi che **valorizzano le best practice** utilizzate e riconosciute a livello internazionale

Consolidamento delle competenze manageriali per concepire e attuare il cambiamento e utilizzare il Digitale come leva per l'innovazione aziendale



Innovare i processi, i prodotti e i servizi aziendali grazie alle opportunità offerte da mobile, IoT, Artificial Intelligence, Blockchain, big data e ulteriori trend tecnologici



Acquisire tecniche di progettazione organizzativa e gestione del cambiamento che consentano alla Direzione Sistemi Informativi di agire da agente di cambiamento dell'azienda e di adattarsi alle sollecitazioni del mercato



Applicare tecniche di performance management a progetti, servizi e processi per prendere decisioni consapevoli e basate su elementi oggettivi



Comunicare efficacemente i servizi erogati e negoziare i relativi livelli di servizio assicurando l'allineamento tra le esigenze aziendali e le performance dell'IT



Comprendere i costi dell'IT e allocarli sui servizi erogati agli utenti e sulle business unit



Aumentare la flessibilità dell'IT, variabilizzarne i costi e assicurare l'innovazione attraverso operazioni di IT Strategic Sourcing



Assicurare la sicurezza delle informazioni attraverso tecniche di Information Security Governance e Cybersecurity



Assicurare il rispetto delle norme di legge rilevanti per la gestione dei sistemi informativi e l'acquisto di beni e servizi di natura informatica



Governare i processi di trasformazione digitale delle organizzazioni, assicurando il contributo della Direzione Sistemi Informativi e la sua capacità guidare la trasformazione

CERTIFICAZIONI

Il programma EMIT offre ai partecipanti la possibilità di conseguire alcune delle principali *certificazioni riconosciute a livello internazionale*, caratterizzate dalla forte complementarietà dei temi affrontati.

COBIT2019® FOUNDATION
ISACA

Primo semestre

PRINCE2® FOUNDATION
AXELOS

Secondo semestre

ITIL4® FOUNDATION
AXELOS

Secondo semestre

La quota di iscrizione agli esami è inclusa nella quota di iscrizione. In caso di mancato superamento dell'esame non è prevista un'ulteriore iscrizione a carico del Programma.

COBIT®2019 is a Registered Trademark of the Information Systems Audit and Control Association.

ITIL4® and PRINCE2® are registered trademarks of AXELOS Limited.

I corsi COBIT2019, ITIL4 e PRINCE2 sono erogati da HSPI SpA, ATO (Accredited Training Organization) presso ISACA, APMG e Peoplecert.

STRUTTURA

Il programma ha una durata complessiva di **15 mesi** con *formula week-end* e prevede 29 corsi, raggruppati in 9 moduli didattici.

15 MESI (marzo 2020 – giugno 2021) | 45 GIORNATE DI AULA | 9 MODULI DIDATTICI



- + testimonianze di CIO di importanti aziende con i quali confrontarsi
- + 3 prove di esame per le relative certificazioni

- venerdì: 10.00 - 18.00
- sabato: 9.00 - 17.00

- LUISS Business School
Villa Blanc
Via Nomentana, 216
00162 Roma

Oltre alle ore d'aula tradizionali e all'utilizzo delle business simulation, il Programma include anche l'organizzazione di **eventi tematici annuali con testimonianze di professionisti e ospiti d'eccellenza nazionali e internazionali** a cui sono invitati alunni ed ex alunni dell'EMIT. Questi incontri rappresentano ulteriori occasioni per confrontarsi e fare networking. Gli eventi contribuiscono all'acquisizione di crediti per il mantenimento delle certificazioni conseguite.



ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Per gli iscritti all'intero percorso formativo è previsto il rilascio di un attestato di frequenza al termine del corso.

Frequenza minima richiesta:
80% delle attività di formazione

M1

GOVERNANCE & INNOVATION

STRATEGY & INNOVATION

- IT e Strategie di impresa
- Criticità nella gestione dei sistemi informativi ed esigenza di governo
- Trend digitali e problematiche emergenti nell'IT governance

GOVERNANCE & MANAGEMENT

- Utilizzo e benefici dell'adozione di un sistema di Governance IT
- Principi di IT Governance:
 - Valore per gli stakeholder
 - Sistema di Governance Dinamico
 - Distinzione tra Governance e Management
- Componenti del sistema di Governance: Processi, organizzazione, informazioni, competenze, motivazione, politiche e applicazioni
- Tailoring del Sistema di Governance sulla propria azienda
- COBIT2019 Core Model
- Capability Model e implementazione del sistema di Governance

M2

BUSINESS INNOVATION TRENDS

AUGMENTED ANALYTICS & ARTIFICIAL INTELLIGENCE

- Introduzione ai Big data e Artificial Intelligence
- Sfide dell'AI: problem solving, rappresentazione della conoscenza, pianificazione, apprendimento, percezione.
- Tecnologie a supporto dell'AI e dei Big Data
- Rischi e opportunità per le aziende
- Integrare l'AI e i Big Data nella strategia aziendale
- Case study: AI e dei Big data a supporto dell'innovazione aziendale

MOBILE & IOT

- 4G, 5G e Internet of Things
- Tecnologie a supporto
- Rischi e opportunità per le aziende
- Integrare mobile e IoT nella strategia aziendale
- Case study: mobile e IoT a supporto dell'innovazione aziendale

BLOCKCHAIN

- Caratteristiche delle blockchain: apertura, decentralizzazione e blocchi
- Tipi di blockchain: pubbliche, private e consorzi
- Applicazioni: smart contracts, applicazioni finanziarie, etc.
- Rischi e opportunità per le aziende
- Integrare le blockchain nella strategia aziendale
- Case study: Blockchain a supporto dell'innovazione aziendale

TREND TECNOLOGICI CONSOLIDATI

- Opportunità e rischi e modalità di integrazione nella strategia aziendale
 - Cloud Computing
 - Augmented reality / Virtual Reality
 - Social
 - Smartworking
- Case Study: trend tecnologici consolidate a supporto dell'innovazione e dell'evoluzione aziendale

DIRITTO E INNOVAZIONE

- Cultura della legalità digitale
- Legalità digitale e innovazione
- Privacy e protezione dei dati personali: GDPR

- Innovazione e brevettabilità

M3

BUSINESS INNOVATION TECHNIQUES

BUSINESS PROCESS MANAGEMENT & INNOVATION

- PROCESS IDENTIFICATION:
 - Metodi per la definizione di una process architecture e di un process portfolio (case/function matrices, process selection)
- PROCESS DISCOVERY
 - Evidence-based, interviews, workshops
 - Business Process Model and Notation (BPMN) 2.0: events, activities, gateways, resources and data objects
- PROCESS ANALYSIS
 - Analisi qualitativa dei processi: value-added analysis, root case analysis, issue documentation and impact assessment
 - Analisi quantitativa dei processi: flow analysis, simulation
- PROCESS REDESIGN
 - Metodi per il continuous process improvement: heuristics, derivation, utilization
 - Metodi per la process innovation: brainstorming, six hats, crowdsourcing, creativity techniques

DESIGN THINKING LAB

- Definizione della design challenge
- Need finding
- Personas
- Ideation
- Prototyping
- Testing
- Presentation

LEAN

- Stakeholder e set-up di progetto
- Define, Measure, Analyze, Improve & Control
- Lean

M4

BUSINESS RELATIONSHIP MANAGEMENT

DEMAND & PORTFOLIO MANAGEMENT

- DEMAND MANAGEMENT:
 - Demand Management: una leva per garantire l'integrazione tra Business e IT
 - La raccolta delle esigenze
 - Ruoli e figure coinvolti nei processi di Demand Management
- PORTFOLIO MANAGEMENT
 - I processi di portfolio management
 - La prioritizzazione delle esigenze e l'identificazione dei progetti
 - Il monitoraggio del portafoglio dei Progetti

ENTERPRISE ARCHITECTURE

- Enterprise Architecture Framework: TOGAF9, Zachman
- Architecture Development Method
- Architecture Content Framework e Reference Model

COMUNICAZIONE EFFICACE

- PRINCIPI BASE della comunicazione per gli IT Manager
- GESTIONE DELL'ASCOLTO:
 - Il profilo di chi ascolta;
 - la personalizzazione del messaggio.
- GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE in pubblico:
 - le abilità del relatore;
 - le Tecniche di presentazione

INGEGNERIA DEI REQUISITI

- L'INGEGNERIA DEI REQUISITI: Criticità e soluzioni nella gestione dei requisiti
- CICLO DI VITA DEI REQUISITI
 - Elicitare i requisiti: fonti dei requisiti e casi d'uso; principali tecniche per l'elicitazione
 - Documentare i requisiti: standard e template per la documentazione, linguaggio naturale e modellazione
 - Validare e negoziare dei requisiti; tecniche di prioritizzazione e gestione delle modifiche

M5**BUSINESS AGILITY, SERVICE DESIGN & CHANGE MGMT****AGILE DEVELOPMENT**

- I principi dell'Agile Development
- I cicli di sviluppo agile: SCRUM e DSDM
- Product Lifecycle, ruoli e responsabilità e prodotti
- Le principali tecniche per l'Agile Project Management: MoSCoW, Timeboxing, modeling, user story, risk management
- Tailoring delle tecniche di Agile Project Management e Agile Development al contesto dell'organizzazione

USER EXPERIENCE & HUMAN CENTERED DESIGN

- Usabilità e User Experience (UX): monitorarle ed implementarle attraverso un processo Human-Centred Design (HCD)
- Metodi e tecniche di valutazione a seconda delle fasi e dei vincoli di progetto (es. tempo, risorse, obiettivo)
- Stato dell'arte dell'applicazione di metodi e tecniche HCD
- Gare d'appalto e modalità d'inserimento dei requisiti HCD per la selezione dei fornitori e la valutazione iterativa (progettazione, sviluppo e rilascio) della qualità del sistema

DIGITAL ORGANIZATION

- LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DIGITALE
 - Variabili di progettazione organizzativa
 - Modelli semplici: funzionale, divisionale, geografico
 - Modelli evoluti: a matrice, per processi, bimodale, agile
 - Organizzazione della DSI e interazioni con l'organizzazione aziendale
- COMPETENZE PER IT MANAGEMENT E DIGITAL INNOVATION
 - Modello delle competenze
 - Framework SFIA ed eCF per le competenze ICT

GESTIONE DEL CAMBIAMENTO

- IL CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO: comportamento aziendale, innovazione organizzativa e cambiamento: i modelli di Lewin, Schein e Kotter.
- LE RESISTENZE AL CAMBIAMENTO: individui e cambiamento, cause della resistenza, come si manifestano le resistenze
- LEVE PER LA GESTIONE DEL CAMBIAMENTO.
 - Nuove responsabilità e competenze
 - Apprendimento organizzativo per operare con nuovi processi e nuove tecnologie
 - Coinvolgimento delle persone: la comunicazione per mobilitare le risorse.

DEVOPS

- DevOps: i principi agili applicati all'IT Service Management
- Migliorare il flusso di lavoro tra team di Application Development e team di IT Operations
- Le leve alla base del DevOps: Comunicazione e feedback, integrazione e

automazione

- Applicare DevOps nelle organizzazioni: fattori critici di successo e KPI

M6**PROJECT MANAGEMENT & SOLUTION IMPLEMENTATION****PROJECT MANAGEMENT**

- Principi, obblighi e buone prassi di gestione del progetto: la metodologia Prince2
- Business case, struttura organizzativa, pianificazione, stato di avanzamento, cambiamenti, qualità, rischi.
- Processi di Project Management:
 - Avvio di un progetto
 - Direzione di un progetto
 - Inizio di un progetto
 - Controllo di fase
 - Gestione della consegna dei prodotti
 - Gestione dei limiti di fase
 - Chiudere un progetto
- L'adattamento delle tecniche di Project Management e della metodologia Prince2 all'ambiente di progetto

SOFTWARE QUALITY & TESTING

- Serie ISO/IEC 25000 per la qualità del software
- Dimensioni della qualità del software: qualità funzionale, efficienza, compatibilità usabilità, manutenibilità, sicurezza, affidabilità e portabilità.
- Verificare il software: la norma ISO/IEC 29119
- Testare lungo tutto il ciclo di sviluppo: tipi di test e livelli di test
- Tecniche statistiche e tecniche di test design

- Test management
- Tool a supporto

DATA GOVERNANCE

- I rischi di una Data Governance debole
- I Framework e le best practice per la data governance: DMBOK e DGI Data Governance Framework
- Come implementare la data governance in azienda
- Tool a supporto della data governance
- Condurre un progetto BIG DATA: specificità e linee guida

M7**SERVICE MANAGEMENT****ITIL & IT SERVICE MANAGEMENT**

- PRINCIPI dell'IT Service Mgmt e ITIL 4
- 4 Dimensioni del Service Management: processi, persone, fornitori e tool
- Service Value Stream e Service Value Chain
- Practice di IT Service Management
- Focus Sulle Practice di Incident Mgmt, Problem Mgmt, Change Control, Service Level Management, Service Desk, Service Request Fulfilment, Continual Improvement
- Migliorare l'assistenza agli utenti
- Costruire Un Catalogo dei servizi e avviare la gestione dei livelli di servizio
- Integrare le prassi ITIL con gli approcci Agili

FINANCIAL MANAGEMENT

- Costi nella contabilità direzionale
- Sistemi contabili, configurazioni di costo e contesti decisionali
- Analisi dei costi per le

- decisioni
- Costi di un prodotto/servizio e contabilità per centri di costo
- Il calcolo dei costi basato sulle attività – activity based costing

IT FINANCIAL MANAGEMENT

- Pianificazione Strategica ICT: il piano strategico ICT, il processo di pianificazione strategica e attori coinvolti
- Budgeting IT
- Business case per la valutazione degli investimenti ICT
 - Metodi di valutazione degli investimenti: la DCF Analysis
 - Strutturare un modello di valutazione degli investimenti ICT
- Costing dei Servizi ICT
 - Approccio alla definizione del modello di ICT Costing
 - Metodi per la costruzione di un modello di costing: principali tecniche e metodi di ribaltamento dei costi, criteri di pricing e charge-back

M8

VENDOR GOVERNANCE

ASPETTI LEGALI E CONTRATTUALI

- Fondamenti sulla responsabilità giuridica
- Tipologia di illeciti collegati alla gestione dei sistemi IT
- Responsabilità penale dell'impresa
- Impatti normativi sui sistemi informativi
 - Obbligo di secure programming nello sviluppo
 - Certificazione delle misure di sicurezza installate da terze parti
 - Ruolo dei sistemi di Identity Mgmt

- Documento informatico giuridicamente valido, firma digitale
- Privacy, misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali e linee guida del Garante

- Aspetti contrattuali: oggetto del contratto, trasferimento di personale e asset, tutela della proprietà intellettuale, sistema di penali e livelli di servizio, variazioni in corso d'opera, obblighi e delle modalità di transizione post-contratto, limitazioni di responsabilità, indennità e assicurazioni, aspetti internazionali; caratteristiche e peculiarità dei contratti cloud.
- Codice degli Appalti e linee guida per ricoprire al meglio il ruolo di RUP e DEC

IT STRATEGIC SOURCING

- Mercato e servizi IT
- Opportunità e rischi dell'outsourcing
- Alternative di IT sourcing: insourcing, outsourcing e offshoring
- Fasi del Progetto di Outsourcing (based on OPBOK):
 - Idea: identificazione delle opportunità
 - Assessment & Planning:

analisi dei processi esistenti, definizione dell'ambito e prioritizzazione delle iniziative di sourcing, realizzazione del business case

- Implementation; RFI (Request for Information), RFP (Request for Proposal), RFQ (Request for Quotation), selezione fornitore, negoziazione e stesura contratto
 - Transition: trasferimento di responsabilità, di asset e di risorse umane
 - Governance: Performance Mgmt, Relationship Mgmt, Change Mgmt, Vendor Rating, Governance Team
- Assessment dei processi di sourcing: eSCM-SP ed eSCM-CL

M9

CYBERSECURITY

RISCHIO E MINACCIA CYBER

- Cyberthreats
- public governance of cybersecurity
- Italian Policies and institutions
- European and International policies and institutions

ASPETTI GIURIDICO-REGOLAMENTARI

- Cybercrime
- Digital forensics

- Digital privacy
- Regulation and Contract in Cybergovernance

SECURITY GOVERNANCE

- Information Security Governance
 - Modelli e strumenti di gestione della sicurezza delle informazioni
 - Buone pratiche di gestione di Strategie, Policy, Standard, Architetture
- Information Risk Management And Compliance
 - Standard e metodologie di gestione dei rischi e della compliance
 - Identificazione, analisi, valutazione, accettazione, trattamento, monitoraggio e comunicazione dei rischi
 - Analisi degli impatti (Business Impact Analysis)
 - Risk Appetite e Risk Tolerance
- Information Security Incident Management
 - Gestione della risposta agli incidenti di sicurezza delle informazioni
 - Organizzazione dei team di risposta (Incident Response Team)
 - Classificazione e prioritizzazione (triage) degli incidenti
 - Business Continuity e Disaster Recovery
 - Test e manutenzione
 - Preservazione delle evidenze

METODOLOGIA DIDATTICA

Il programma è incentrato su metodologie didattiche innovative che offrono un'esperienza di apprendimento unica e immersiva.

EXPERIENTIAL LEARNING

Il modello di apprendimento è basato sull'esperienza. I partecipanti saranno coinvolti in laboratori e business case, in cui dovranno fare leva sulle proprie competenze per analizzare le problematiche, stabilire le priorità e riorganizzare le risorse a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi fissati. L'apprendimento esperienziale, permettendo di affrontare in un contesto protetto situazioni di complessità, consente di migliorare le capacità di Problem Solving, il Critical Thinking e le Creatività.

BUSINESS CHALLENGE

I partecipanti, durante la sessione conclusiva, avranno l'opportunità di presentare un progetto relativo alla gestione delle risorse umane su cui sono impegnati in azienda, avvalendosi della competenza e dell'esperienza dei ricercatori/formatori della LUISS Business School e dei colleghi del corso per un confronto costruttivo.

Servizi Executive education

A supporto dei partecipanti sono previsti servizi a valore aggiunto finalizzati a potenziare e customizzare l'esperienza di apprendimento.

Education Advisory

Prima dell'inizio del programma i partecipanti avranno l'opportunità di discutere le proprie esigenze e aspettative personali con il proprio coordinatore, il quale supporterà il candidato nella costruzione di un percorso di apprendimento personalizzato e in linea con i principali trend di employability.

Coaching individuale

Attraverso il percorso di individual coaching con un professionista qualificato dalle migliori associazioni internazionali, in un contesto non valutativo e confidenziale, i partecipanti potranno personalizzare l'apprendimento in aula applicandolo al proprio contesto, integrando la loro storia professionale con gli obiettivi futuri e acquisendo una migliore consapevolezza delle proprie risorse, aree di forza e di sviluppo.

Action Plan

Ciascun partecipante sarà accompagnato nella definizione di un piano d'azione che faciliti l'immediata applicazione delle competenze e della consapevolezza acquisita nel proprio contesto di influenza. L'Action Plan permetterà di sistematizzare i propri obiettivi e monitorarne i progressi.

Blended Learning

I programmi adottano una metodologia didattica che abbina alle lezioni frontali tradizionali, l'uso di tecnologie digitali, che diventano parte integrante dell'esperienza di apprendimento. Lo scopo è coinvolgere gli studenti attraverso la somministrazione di contenuti digitali, volti ad approfondire i temi oggetto del programma, in modo che la lezione diventi luogo di confronto fra docenti e partecipanti e venga contestualmente stimolato il Peer Learning.

Career Advisory

Permette ai partecipanti, attraverso incontri dedicati, di confrontarsi sulle sfide che caratterizzano i diversi momenti di carriera, dal raggiungimento di posizione di leadership, al cambiamento del percorso di carriera finora svolto, alla costruzione di competenze professionali specifiche.

Certificazioni

A seconda del percorso scelto, previo il superamento di un esame, è possibile conseguire certificazioni internazionali emesse da terze parti (e.g.

PMP®-PMI, CPSM dell'ISM, Google AdWords, Google Analytics etc.).

Networking Events

I partecipanti saranno coinvolti negli eventi di Networking dedicati all'Executive Education. Conferenze, Seminari e Networking Cafè daranno l'opportunità di coltivare relazioni utili per il proprio percorso professionale e di attivare un processo spontaneo di trasferimento reciproco di conoscenze, esperienze e best practice.

L4E

Leader for Executive: incontri con leader, top manager ed esponenti del mondo aziendale, fortemente orientati all'operatività e alla gestione pratica delle dinamiche aziendali, durante i quali sarà possibile condividere best practice, attingendo dalla loro esperienza.

Program Follow Up

I partecipanti avranno l'opportunità di un successivo momento di confronto con la faculty per verificare l'applicazione di quanto appreso in aula.

I trainer sono professionisti e membri della Faculty della LUISS Business School in grado di contestualizzare la teoria con esempi ed esperienze progettuali concrete.

In particolare, i professionisti coinvolti hanno partecipato a numerosi progetti di **Digital innovation, re-ingegnerizzazione dei processi, riprogettazione dell'organizzazione e dei servizi della Direzione Sistemi Informativi.**



CORPORATE ADVISORY BOARD

Il percorso didattico si è dotato di un Advisory Board, composto da CIO provenienti da settori pubblici o privati di diversi contesti industriali.

Ruolo dell'Advisory Board è quello di fornire indicazioni sui contenuti e sulla struttura del Master, al fine di migliorarlo costantemente.



REFERENTI SCIENTIFICI

PAOLO SPAGNOLETTI

Senior Lecturer di Organizzazione e Sistemi informativi presso il Dipartimento di Impresa e Management della LUISS Guido Carli e direttore del Digital Skills Lab presso la LUISS Business School

ROBERTO CARBONE

Practice Leader di HSPI SpA per i progetti in ambito IT Governance e IT Strategic Sourcing. Certificato PMP, CBAP, CBPA, COP, ITIL4, TOGAF9, CPRE, CPUX, COBIT2019

Il team HSPI

Emanuele **CETRANGOLO**

Practice Leader Business Relationship Management

Doriano **GALLOZZI**

Practice Leader Agile & DevOps

Paolo **GAROFALO**

Practice Leader IT Financial Management

Alberto **RIZZOTTO**

Practice Leader Project Management

Corrado **POMODORO**

Practice Leader Cybersecurity & Information Risk Mgmt

Marco **FUSCO**

Practice Leader IT Service Management

HSPI SPA

www.hspi.it

HSPI CONSULENTI DI DIREZIONE

HSPI è una società di consulenza direzionale, nata nel 2003, con sedi a Milano, Bologna e Roma, specializzata nelle discipline **IT Governance, IT Sourcing, Project & Change Mgmt, Cybersecurity, Digital Innovation e Business Process Management** particolarmente attenta a supportare il cliente nella gestione del cambiamento. I trainer HSPI sono Project Manager, in grado di contestualizzare la teoria con esempi ed esperienze progettuali concrete. HSPI è accreditata per la formazione **ITIL4, COBIT2019, Prince2, AgilePM, Management Of Portfolio, DevOps** e per la gestione dei relativi esami di certificazione.

e in collaborazione con

HESPLORA



ISCRIZIONE

LINGUA

Il corso è tenuto in italiano.
Necessaria la conoscenza dell'inglese per la preparazione di alcuni degli esami di certificazione previsti.

MODALITÀ DI AMMISSIONE

Per accedere al programma è necessario superare un test di ammissione che può essere svolto presso la sede LUISS BS oppure da remoto via Skype. Il test valuta le capacità, la motivazione e il potenziale dei candidati e si compone di:

- **Test di inglese** (i candidati in possesso di certificato TOEFL/IELTS con elevato punteggio sono esonerati dal test)
- **Test di logica CEB SHL – verbale e numerica** (i candidati in possesso di certificato GMAT/GRE con elevato punteggio sono esonerati dal test)
- **Colloquio motivazionale**

COSTI

€ 11.000,00 rateizzabili in 3 tranches pari a:

I rata 50% della quota + IVA

II rata 30% della quota + IVA

III rata 20% della quota + IVA

PROMOZIONI

Sconto del 5% sulle iscrizioni anticipate (almeno 2 mesi dalla data di partenza del programma)
Le iscrizioni multiple provenienti dalla stessa azienda prevedono una riduzione del 10%.
Gli sconti non sono cumulabili.

X EDIZIONE

EMIT – DIGITAL INNOVATION & GOVERNANCE



LUISS Business School è accreditata
EQUIS (EFMD Quality Improvement
System)

**COMPANY WITH
QUALITY SYSTEM
CERTIFIED BY DNV GL
= ISO 9001 =**

Il Sistema di Qualità LUISS Business
School è certificato UNI EN ISO
9001 – Settore EA: 37 – 35 (attività di
consulenza direzionale)



LUISS Business School è struttura
accreditata presso la Regione
Lazio per le attività di formazione e
orientamento

 **ASFOR**
SOCIO ORDINARIO

LUISS Business School è socio
ASFOR (Associazione Italiana per la
Formazione Manageriale)

 **Project
Management
Institute**