

POLITICA INTEGRATA HSPI



1. Introduzione

HSPI ha scelto di adottare e mantenere attivo un sistema di Gestione Integrato al fine di cogliere l'opportunità di considerare i requisiti e i principi ISO come parte integrante dei valori e delle politiche dell'organizzazione nonché dei processi e dell'operatività di erogazione dei servizi.

L'Alta Direzione è coinvolta in prima persona nel rispetto e nell'attuazione dei principi riportati nella presente politica e si impegna ad assicurare che gli stessi siano compresi, condivisi, implementati e attuati da tutti i propri dipendenti e collaboratori, anche attraverso specifici piani di formazione e sensibilizzazione che coinvolgono tutti i livelli dell'organizzazione.

Gli indirizzi presenti nella politica sono coerenti e armonizzati con gli obiettivi strategici del gruppo TXT, di cui HSPI fa parte, e sono tradotti in obiettivi operativi, monitorati durante le attività di Riesame e comunicati ai soggetti interessati nei mezzi e canali opportuni.

Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto indicato nel Sistema di Gestione Integrato e nelle Policy ad esso collegate nonché di applicare quotidianamente i principi contenuti nella presente Politica.

2. Macro-obiettivi

HSPI, al fine di sviluppare al meglio la propria strategia, ha individuato 4 macro-obiettivi entro cui declinare i propri obiettivi aziendali e indirizzare le azioni di miglioramento:

- Ampliare e consolidare competenze a supporto dell'erogazione dei servizi e delle prestazioni aziendali;
- Promuovere una crescita sostenibile e responsabile;
- Rafforzare la presenza sui mercati di riferimento e la relativa redditività;
- Mantenere un ambiente di lavoro sicuro, salubre, inclusivo e accogliente.

3. Principi

Principi sulla Qualità

HSPI si pone l'obiettivo di garantire un servizio di consulenza improntato sulla massima soddisfazione dei propri clienti e di tutte le parti interessate, impegnandosi a:

- sviluppare servizi coerenti con le esigenze del mercato e dei clienti, promuovendo soluzioni innovative e ad alto valore aggiunto;
- monitorare e misurare la soddisfazione dei clienti attraverso la raccolta e l'analisi sistematica dei feedback, trasformando i risultati in azioni di miglioramento;
- gestire i processi aziendali secondo un approccio per processi, basato sulla definizione di responsabilità, indicatori di performance e adeguate risorse;
- identificare e gestire rischi e opportunità al fine di prevenire criticità e migliorare l'efficacia dei processi e dei servizi;
- garantire il rispetto dei requisiti normativi e contrattuali applicabili;
- qualificare, valutare e monitorare i fornitori, promuovendo relazioni basate su qualità, trasparenza e collaborazione;
- promuovere il coinvolgimento e la crescita professionale delle risorse, riconoscendone il ruolo centrale nel raggiungimento degli obiettivi di sistema.



Principi di Anticorruzione

HSPI si pone l'obiettivo di implementare una cultura aziendale etica e basata sul rispetto dei principi di prevenzione della corruzione, in conformità con il Codice Etico di gruppo, la Politica di Anticorruzione di gruppo, tutte le normative applicabili e facendo leva sulla qualità dei propri servizi e del proprio lavoro, nonché sul valore creato per i propri clienti. In particolare, si impegna a:

- garantire un impegno continuo a condurre le proprie attività nel pieno rispetto degli obblighi normativi, verificando costantemente la corretta e adeguata applicazione delle norme in materia di contrasto alla corruzione e dei requisiti del Sistema di Gestione Integrato;
- vietare:
 - ogni forma di corruzione, diretta o indiretta, inclusi, a titolo esemplificativo, la promessa, offerta, richiesta o accettazione di vantaggi indebiti, monetari o di altra natura;
 - l'erogazione di incentivi commerciali non conformi alle regole di mercato o alle procedure interne;
 - l'utilizzo di denaro contante oltre i limiti consentiti di mille euro;
 - l'utilizzo improprio dello strumento delle liberalità, contributi e donazioni finalizzato all'ottenimento di favoritismi e concessioni da parte del soggetto beneficiario. In particolare HSPI utilizzerà detti strumenti nel rispetto delle regole stabilite in tema di libera concorrenza e di leale competizione con altre società anche attraverso la concessione o accettazione di omaggi o benefici non eccedenti il modico valore;
- promuovere una cultura aziendale improntata sull'integrità, trasparenza e legalità, incoraggiando dipendenti e collaboratori a segnalare, in buona fede e senza timore di ritorsioni, eventuali sospetti o comportamenti non conformi;
- prevenire e gestire situazioni di conflitto di interesse, evitando che interessi personali, economici, familiari o di altra natura possano interferire con l'imparzialità e l'oggettività delle decisioni assunte nell'interesse dell'organizzazione;
- mantenere relazioni con fornitori, partner e terze parti basate su criteri di correttezza, trasparenza, equità e imparzialità, richiedendo il rispetto di principi comportamentali coerenti con i propri e assicurando che incarichi e compensi siano sempre giustificati, formalizzati e proporzionati;
- applicare processi di adeguata due diligence al fine di prevenire e mitigare i rischi di corruzione.

A garanzia del rispetto degli indirizzi in materia di prevenzione della corruzione, HSPI ha nominato un Responsabile di conformità per la prevenzione della corruzione (RCPC), a diretto riporto dell'AD, nella persona di Perseo Monia.

Principi sulla sicurezza delle informazioni

HSPI intende proteggere il proprio patrimonio informativo e quello dei propri clienti attraverso il sostegno e la piena aderenza alle politiche del Gruppo TXT orientate alla salvaguardia delle informazioni e alla riduzione del rischio di eventi che possano compromettere la sicurezza dei propri dati.

HSPI, ad integrazione delle politiche del gruppo, si impegna a:

- assicurare l'adozione di buone prassi di gestione in sicurezza delle informazioni e dei dati gestiti nell'erogazione dei propri servizi, con particolare riferimento ai dati forniti dai clienti;
- garantire il rispetto dei tre principi fondamentali della sicurezza delle informazioni: riservatezza, integrità e disponibilità (RID);



- assicurare che tutto il proprio personale sia sensibilizzato sui rischi legati all'erogazione dei servizi, sulle buone prassi di gestione della sicurezza delle informazioni e sulle policy e regolamenti applicabili.

Principi sull'Intelligenza Artificiale

HSPI riconosce il valore dell'Intelligenza Artificiale quale fattore abilitante per l'innovazione, il miglioramento dei processi aziendali e l'erogazione dei servizi ai clienti, e si impegna a garantire che lo sviluppo dei sistemi di IA avvengano in modo responsabile, sicuro, etico e conforme ai requisiti applicabili.

HSPI, in particolare, si impegna a:

- assicurare che i sistemi di IA siano sviluppati in modo coerente con le finalità aziendali e con gli obiettivi strategici dell'organizzazione, di TXT Public Sector e del Gruppo TXT;
- garantire il rispetto delle disposizioni legislative, regolamentari, contrattuali e degli altri requisiti applicabili in materia di Intelligenza Artificiale, protezione dei dati, sicurezza delle informazioni e utilizzo responsabile delle tecnologie digitali;
- promuovere un approccio basato sulla gestione del rischio, volto a identificare, valutare, trattare e monitorare i rischi e le opportunità derivanti dall'utilizzo dei sistemi di IA;
- assicurare adeguati livelli di trasparenza, affidabilità, sicurezza, supervisione umana e responsabilità nell'utilizzo dei sistemi di IA, in funzione del contesto di impiego e dei relativi impatti;
- garantire che il personale coinvolto nello sviluppo, nell'acquisizione, nella gestione e nel possibile utilizzo dei sistemi di IA disponga delle necessarie competenze, formazione e consapevolezza;
- assicurare che l'utilizzo dei sistemi di IA sia coerente con i principi aziendali, con le altre politiche applicabili dell'organizzazione e con gli impegni assunti nei confronti delle parti interessate;
- applicare le buone prassi per il miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato anche per i Sistemi AI sviluppati, gestiti e utilizzati.

Principi sulla salute e sicurezza dei lavoratori

HSPI si impegna costantemente a garantire e migliorare la sicurezza dei propri dipendenti negli ambienti di lavoro. Allo scopo di dare piena attuazione alla politica sulla salute e sicurezza dei lavoratori, HSPI si impegna a:

- ridurre o eliminare i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori adottando idonee misure di valutazione e tutela, di tipo tecnico, organizzativo e procedurale, concretamente attuabili in relazione alle proprie attività;
- realizzare e mantenere nel tempo ambienti di lavoro salubri e sicuri;
- erogare corsi interni di informazione e formazione per garantire che tutti siano consapevoli delle regole e delle prescrizioni in vigore;
- programmare ed attuare dei controlli sanitari dei lavoratori in funzione dei rischi specifici;
- tenere sotto controllo il numero degli infortuni e la loro gravità, nonché il numero di denunce di malattia professionale.

Principi sulla salvaguardia dell'Ambiente

HSPI intende sviluppare e consolidare la propria anima tecnologica a supporto di una politica mirata a consumare risorse in modo più critico e sostenibile; in particolare si impegna a:

- focalizzare l'attenzione sui principi di sostenibilità e salvaguardia ambientale;



- analizzare gli aspetti ambientali e i relativi impatti, partendo dall'osservazione e rispetto della legislazione vigente in tale ambito;
- evitare sprechi diminuendo l'utilizzo di toner e carta, privilegiando quella riciclata e incentivando la dematerializzazione;
- rispettare tutte le leggi e le normative ambientali applicabili e garantire che le proprie attività siano conformi agli standard ambientali internazionali;
- proseguire nell'attenzione alle politiche di acquisto che richiamino i principi della sostenibilità ambientale;
- sensibilizzare e coinvolgere attivamente il proprio personale nelle iniziative ambientali, offrendo formazione continua in tema di sostenibilità e promuovendo un ambiente di lavoro più ecologico.

Principi sulla Responsabilità Sociale, Diversità e Inclusione

HSPI ha scelto di dimostrare il proprio impegno "Sociale" ricercando il miglioramento delle condizioni di lavoro dei propri dipendenti e collaboratori e rispettando la loro dignità e libertà. In particolare, HSPI si impegna a:

- vietare in modo assoluto l'assunzione di lavoratori infantili o minorenni e impegnarsi nel contrastare tale forma di lavoro qualora si manifesti presso fornitori/subappaltatori e subfornitori;
- rifiutare qualsiasi condizione lavorativa caratterizzata dalla disumanità, dallo sfruttamento, dalla discriminazione e dall'insalubrità;
- garantire la libertà di ciascun lavoratore di formare o aderire a sindacati di sua scelta, sostenendo anche il diritto alla contrattazione collettiva;
- garantire una retribuzione decorosa, che sia sufficiente a soddisfare i bisogni primari dei lavoratori e delle lavoratrici e sia rispettosa del bilanciamento di genere;
- rispettare le leggi, gli standard internazionali, convenzioni ILO, dei diritti umani e gli standard di settore applicabili sull'orario di lavoro, festività e ferie;
- garantire le pari opportunità e il rifiuto di qualsiasi forma di discriminazione nell'assunzione e nella valorizzazione del personale;
- evitare che la remunerazione, l'accesso alla formazione, la promozione, il licenziamento o il pensionamento dei lavoratori siano effettuati in base a razza, ceto sociale o origine nazionale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o ogni altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione;
- promuovere programmi di welfare senza alcuna distinzione, al di fine favorire il benessere delle persone e un equilibrato rapporto fra esigenze della vita privata e vita lavorativa;
- analizzare e valutare le indicazioni derivanti dalle Parti Interessate, quale base per un dialogo aperto e costruttivo per l'individuazione di progetti ed obiettivi di reciproca soddisfazione;
- fornire formazione continua, addestramento, motivazione, consapevolezza e responsabilizzazione al personale aziendale ad ogni livello, a garanzia di una conduzione professionalmente qualificata, responsabile, rispettosa e non discriminatoria delle loro attività;
- coinvolgere e consultare i lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti;
- valutare i fornitori in grado di offrire prodotti e servizi maggiormente compatibili con gli obiettivi etici, ambientali, di parità, inclusione e di sicurezza dell'azienda;
- attivare un sistema di comunicazione per la gestione delle segnalazioni/reclami attraverso i seguenti canali:
 - email a: edyta.lewandowska@hspi.it o monia.perseo@hspi.it;



- posta ordinaria: via Vittorio Emanuele Orlando 83, Roma, CAP 00185 all'att.ne di *Emanuele Cetrangolo, Monia Perseo o Edyta Lewandowska*;

le segnalazioni/reclami possono essere inoltrate anche ai seguenti Enti:

1. APAVE (organismo di certificazione scelto da HSPI per la certificazione del Sistema di Responsabilità Sociale):

APAVE CERTIFICATION ITALIA S.r.l. - Via Giuseppe Rosaccio 33, 00156, Roma. Tel. +39 0633270123, Email : stefano.bertini@apave.com

2. Ente di Accreditazione: Social Accountability (SAAS) - Social Accountability Accreditation Services:

Ente di Accreditazione SAAS - Social Accountability Accreditation Service - 9 East 37th Street, 10th Floor, New York, NY 10016 Tel: (212) 391-2106 Email: saas@saasaccreditation.org

HSPI adotta un approccio di miglioramento continuo in tutte le sue attività aziendali.

Le politiche e le procedure aziendali vengono regolarmente riviste e aggiornate per riflettere i cambiamenti nelle normative, nelle tecnologie e nelle esigenze del mercato.

HSPI adotta e applica misure disciplinari e, ove necessario, azioni legali nei confronti di chiunque ponga in essere comportamenti in violazione della presente politica e delle normative vigenti.

L'osservanza della presente Politica deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali con la Società.

Versione 4.4 ratificata dal CDA il 12/06/2026

Letto, approvato e sottoscritto

HSPI S.p.A.

(Emanuele Cetrangolo)

